



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



(Birim Fiyat Teklif Mektubu)

..../..../2024

ORTA ANADOLU KALKINMA AJANSINA

KAYSERİ

Ajansınız tarafından satın alması yapılacak olan ve aşağıda belirtilen işle alakalı, belirlenen idari ve teknik şartnameye uyacağımızı taahhüt eder, teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)¹

İmza

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

A ²				B ³	
Sıra No	Hizmet Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Toplam Tutarı
1	TR72/24/TDİ/0005 no'lu İŞ DEĞERLEME VE ÜCRET YÖNETİMİ isimli teknik destek projesi kapsamında Danışmanlık Hizmet Alımı (Faaliyetin süresi vb. detaylar, Ajans tarafından gönderilen teknik şartnamede yer almaktadır.)	Saat	21		
				Ara Toplam (K.D.V Hariç)	
				KDV	
				TOPLAM (TL)	

İDARİ ŞARTNAME

- Sunulan teklifler ulaşım, konaklama gibi bütün giderleri kapsayacak şekilde sunulmalıdır.
- Orta Anadolu Kalkınma Ajansı, Kalkınma Ajansları satın alma mevzuatına tabi olup bu mevzuat çerçevesinde satın almalarını gerçekleştirmektedir.
- Açık adres, kaşe imza olmayan ve silinti, kazıntı olan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

¹ Teklif vermeye yetkili kişi tarafından her sayfası ad soyad/unvan yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim (iş ortaklığı veya konsorsiyum) halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

² Bu sütun Teknik Destek başvurusunda bulunan kurum/kuruluş tarafından doldurulacaktır.

³ Bu sütun teklif sunan isteklilerce doldurulacaktır.



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



4. İdare satın alınacak hizmetin tamamını veya bir kısmını bir istekli veya ayrı ayrı isteklilerden almakta serbesttir.
5. Hizmetin sunumu ve diğer şartlardaki gecikme ve ihlallerden doğan tüm sorumluluk teklif sahibine aittir. Doğabilecek ihtilaflar, anlaşmazlıklar Kayseri Mahkemeleri'nde çözülür.
6. Teklif veren belirlenmiş olan teknik şartları ve bundan doğacak tüm sorumlulukları peşinen kabul etmiş sayılır.
7. Bu şartname 7 maddeden ibarettir.

Birim Fiyat Teklifi ile Birlikte Ajans'a Sunulması Gerekli Evraklar:

- Yetkili imzalı, şirket kaşeli teknik şartname
- Yetkili imzalı, şirket kaşeli özgeçmiş(ler)
- Firma ticari sicil gazetesi bilgileri
- Firma faaliyet belgesi