

KÜLTÜR VE TUR ZM MAL DESTEK PROGRAMI

SIKÇA SORULAN SORULAR

1. Kültür ve Turizm Mali Destek Programı'na sunacağımız proje için yeni kurulan bir dernek ortak veya iştirakçi olabilir mi?

Kültür ve Turizm Mali Destek Programı Başvuru Rehberi'nde, "2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir? Kar Amacı Gütmeyen Kurumlar" başlığı altında da belirtildiği gibi, sivil toplum kuruluşları uygun başvuru sahipleridir. Dolayısıyla STK'lar proje ortağı ya da iştirakçisi de olabilirler. Ancak eğer STK proje başvuru sahibi ya da ortağı olacaksa teklif çağrısı ilan tarihinden itibaren en az 3 (üç) ay önce kurulmuş olmalıdır.

2. Kar Amacı Güden Kurumların başvuruları için yeni bina inşaatının modernleştirilmesi amacıyla yapılacak maliyetler (taban alanının mermer döşenmesi, duvarların fayansı vb.) uygun maliyet kapsamında mıdır?

Mevcut bir binanın projenin uygulanabilir hale getirilmesi amacıyla yapılacak tadilat, restorasyonu vb. faaliyetlere ilişkin inşaat işleri uygun maliyetler kapsamında olmakla birlikte devam eden inşaatın belirli bir kısmının tamamlanması uygun maliyetler arasında değildir. Burada dikkat edilmesi gereken husus küçük ölçekli yapım işleri projenin uygulanması için mutlaka gerekli olması koşulu ile yapılabilir ve bu işlerin maliyeti Ajans tarafından sağlanan desteğin %30'unu geçemez.

3. Başvuru sahibinin projeyi gerçekleştirirken kullanacağı yerin kendisine ait olması zorunluluğu var mıdır? Projeyi gerçekleştirirken kullanacağı yer kira olabilir mi?

Başvuru Rehberi'ne göre projenin uygulanacağı yer kira olabilir. Burada dikkat edilmesi gerekli husus; kira sözleşmesinin proje uygulama süresini kapsamasıdır.

4. Projenin kabul edilmesi durumunda projenin başlangıç tarihi kış aylarındaki yoğunluk nedeniyle Ocak-Şubat olarak belirlenebilir mi?

Burada dikkat edilmesi gerekli husus; faaliyetlerin planlaması yapılırken kar amacı güden kurumlarda 12, kar amacı gütmeyen kurumlarda 18 ay içerisinde projelerin tamamlanma zorunluluğunun bulunmasıdır. Bu süreler dâhilinde projedeki faaliyetlerin planlaması yapılırken söz konusu aylardaki yoğunluk dikkate alınarak planlama yapılabilir.

5. Kültür ve Turizm Mali Destek Programları kapsamında Kamu İdarelerinin faaliyetlerine ait kayıtlar nasıl tutulmalıdır?

Bilindiği üzere Kamu idareleri Desteklerinin Kullanımı ve Muhasebeleştirilmesine ilişkin Usul ve Esaslar yayınlanmış olup, kamu idareleri bu usul ve esaslara göre proje kayıtlarını tutmalı ve proje muhasebe işlemlerini bu usul ve esaslara göre yapmalıdırlar. Bu usul ve esaslara göre de yararlanıcıların Ajans'ın belirtmiş olduğu kurallar çerçevesinde kayıtlarını tutmaları gerekmektedir. Bu kayıtlar desteğin son ödemesinin yapılmasını müteakip beş yıl süreyle saklanmalıdır.

6. Kar amacı güden bir kurum inşaat vb. altyapı yatırımları için başvuruda bulunabilir mi?

Başvuru rehberinin uygun maliyetler kısmında da belirtildiği üzere kar amacı güden bir başvuru sahibi tadilat-onarım gibi işlerde kullanılmak üzere talep etmiş olduğu destek miktarının %30'unu aşmayacak şekilde bütçelendirme yapabilir. Örneğin; proje ile 200.000 TL toplam bütçeli bir projede 100.000 TL ajans desteği talep edilmekte ise 30.000 TL'yi aşmayacak şekilde ufak tadilat vb. işlere yer verilebilir. Ancak kar amacı güden başvuru sahipleri yeni bina inşaatı, yarım kalan binanın tamamlanması gibi inşaat işleri için bütçede yer ayrılması uygun maliyetler kapsamında değerlendirilmeyecektir.